

MEGÁLLAPODÁS
amely létrejött

egyrésről az

Állami Számvevőszék

(a továbbiakban: Állami Számvevőszék,
címe: 1052 Budapest, Apáczai Csere János u 10.)
képviselésében:

Dr. Domokos László elnök

másrésről a

Miskolci Egyetem (GTK)

(a továbbiakban: Miskolci Egyetem
címe: 3515 Miskolc, Egyetemváros)
képviselésében:

Prof. Dr. Horváth Zita rektor

- a továbbiakban együttesen: Együttműködő Felek -

között az alulírott helyen és napon, az alábbiakban meghatározott
tartalommal és feltételekkel.

Preambulum, az együttműködés célja

Az Állami Számvevőszék és a Miskolci Egyetem 2015. november 10-én megállapodást írt alá, amelyben kinyilvánították szándékukat, hogy együttműködnek a közpénzekkel, a közvagyonnal való gazdálkodás színvonalának javítása, fejlesztése területén. Az együttműködés egyaránt kiterjed az államigazgatási vezetői rendszerek fejlesztésével összefüggő oktatási, tudományos kutatási és szakértői tevékenységekre.


Az Együttműködő Felek az együttműködési megállapodásban foglalt célok elérése érdekében megegyeztek a Miskolci Egyetem szervezetén belül létrehozott kihelyezett Intézeti tanszék további működtetéséről.

Jelen együttműködési megállapodás célja az együttműködés kereteinek meghatározása a 2022. évre vonatkozóan.

Jogi felülvizsgálat:
dr. Kapocsi Nikolett
Bp., 2022. 02. 21.

1. A megállapodás tárgya

- 1.1. A megállapodás keretében a Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Kara az Állami Számvevőszékekkel együttműködve 2016. február 1-ével létrehozott kihelyezett Közzolgáltatási menedzsment intézeti tanszéket (a továbbiakban: Intézeti tanszék) tovább működteti.
- 1.2. Az Intézeti tanszék keretein belül megvalósuló oktatási és tudományos kutatási tevékenység stratégiai célja:
 - a) a közzolgáltatási menedzsment kultúrájának fejlesztése,
 - b) etikai szempontok és az integritás megjelenítése a közzolgáltató szervezetek működésében és értékelésében,
 - c) a szervezeti és egyéni teljesítménymérési és értékelési módszertan továbbfejlesztése,
 - d) a közzolgáltatási menedzsment rendszer- és folyamatorientált fejlesztése,
 - e) a hazai közzolgáltatási menedzsment kutatási eredményeinek nemzetköziesítése,
 - f) a nemzetközi közzolgáltatási menedzsment legjobb gyakorlatainak irányadóvá válása a hazai közzféra gazdálkodásában, a „jól irányított állam” működésében,
 - g) célzott tananyagfejlesztés és képzési paletta kialakítása,
 - h) közös kutatások végzése, továbbá,
 - i) mindezek érdekében pályázatokban való közös részvétel.
- 1.3. Az Intézeti tanszék a Miskolci Egyetem szervezeti és működési rendjében meghatározottak szerint a Miskolci Egyetem speciális oktatási - tudományos kutatási szervezeti egysége, mely a rektornak alárendelten az illetékes dékánal és intézetigazgatóval együttműködve a Közzolgáltatási menedzsment kihelyezett Intézeti tanszék vezetőjének irányításával a Gazdaságtudományi Kar, Vezetéstudományi Intézetén belül látja el a tevékenységét.
- 1.4. Az Intézeti tanszék vezetője az Állami Számvevőszék elnökének javaslata alapján a Miskolci Egyetem kinevezési feltételeinek és belső szabályzatainak megfelelően kerül kinevezésre, illetve visszahívásra.
- 1.5. Az Intézeti tanszék vezetője az Intézeti tanszéken folyó kutatási és oktatási tevékenység szakmai irányítója, munkáltatói jogokkal nem rendelkezik, pénzügyi kötelezettségvállalásra nem jogosult.
- 1.6. Az Intézeti tanszék egyéb munkatársainak kinevezéséhez, foglalkoztatásához az Állami Számvevőszék elnökének egyetértése szükséges, ha az érintett személy az Állami Számvevőszékekkel is foglalkoztatási jogviszonyban áll.

Jogi felülvizsgálat:
dr. Kapocsi Nikolett
Bp., 2022. 02. 21. 

2. A tudományos-kutatási tevékenység keretei

- 2.1. Az Intézeti tanszék tudományos-kutatási tevékenységének fő célkitűzése az etikus közpénzügyi vezetőképzés oktatásának tudományos megalapozása.
- 2.2. Az Intézeti tanszék a tudományos-kutatási tevékenységét a jelen megállapodás mellékletét képező egy éves kutatási terv alapján végzi, melyben rendelkezik a költségek megosztásáról is.
- 2.3. A kutatási keretterv végrehajtásában az Állami Számvevőszék munkatársai, valamint kapacitásának és felkészültségének figyelembevételével a Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Kara egyaránt részt vesznek. Ennek konkrét tartalmát – különös tekintettel a kutatási terv végrehajtásában való közreműködés mértékére, illetőleg arányára – az éves kutatási terv határozza meg.
- 2.5. A kutatási tevékenység eredményeinek hasznosításában Együttműködő Felek közös kiadványok, közös rendezvények formájában együttműködnek.
- 2.6. A Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Kar – a feltételek teljesítésének függvényében – fenntartja az Állami Számvevőszék PhD minősítéssel rendelkező munkatársai számára a habilitációs eljárás indításának lehetőségét.

3. Az oktatási tevékenység keretei

- 3.1. Az Intézeti tanszék képezi a bázisát a Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Kar és az Állami Számvevőszék oktatási együttműködésének.
- 3.2. A Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Kara a Közzolgáltatási elemző és a Közzolgáltatási teljesítménymenedzsment egyéves szakirányú továbbképzések (a továbbiakban: képzések) 2022. szeptember 1-ei indításának feltételeit megteremti.
- 3.3. Az Állami Számvevőszék biztosítja a képzés budapesti helyszínét.
- 3.4. A Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Kar doktori képzés keretében biztosítja olyan, a közzolgáltatási teljesítménymenedzsmenthez kapcsolódó témák meghirdetését, amelyek alkalmasak arra, hogy az Állami Számvevőszék munkatársai a számvevőszéki munkájuk tudományos megalapozását szolgáló PhD képzésben vegyenek részt.
- 3.5. A 2022. januárjától a Miskolci Egyetem által kialakítandó Közzolgáltatások teljesítménymenedzsmentje Kutató és Kompetencia Központ új lehetőségeket jelenít meg mind a kutatási, mind pedig a képzési tevékenység tekintetében az Állami Számvevőszék és a Miskolci Egyetem együttműködésében. Az újonnan kialakítandó kutatási műhelyek lehetővé teszik a különböző nevesített témák esetében a kutatási, az alkalmazott kutatási és empirikus vizsgálati tevékenységek végzését.

A Kompetencia Központ célja:

- a) kutatás, kutatási projektek generálása,
 - b) oktatási képzési programok kidolgozása és piacosítása,
 - c) jó gyakorlat kidolgozása, bemutatása,
 - d) tanácsadási programok kidolgozása és menedzselése,
 - e) partnerségi kapcsolatok építése, hálózatba történő beépülés,
 - f) hozzájárulás a régió gazdasági fejlődéshez.
- 3.6. Az Állami Számvevőszék – külön megállapodás szerint – hallgatói gyakornoki, illetve szakmai gyakorlati helyeket biztosít a Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Kar közszolgáltatási menedzsment téma iránt érdeklődő hallgatói számára.
- 3.7. Együttműködő Felek évente külön egyeztetés alapján határozzák meg a képzés költségeinek megosztását és költségek végleges költségviselőit.

4. Az együttműködés jellege, keretei

- 4.1. Az Együttműködő Felek kölcsönösen tiszteletben tartják egymás érdekeit, különös tekintettel az adatvédelemre és a szellemi tulajdonnal kapcsolatos jogokra.
- 4.2. Jelen megállapodás tárgyaként keletkezett összes szerzői mű a szerzői jogról szóló 1999. évi LXXVI. törvény 30. §-ában meghatározott munkaviszonyban, vagy más hasonló jogviszonyban létrehozott műnek minősül, amely tekintetében az Együttműködő Felek a szerzői vagyoni jogot – mind a felhasználási jogot, mind a felhasználás engedélyezési jogát – a szerzői mű keletkezésével megszerzik.
- 4.3. Jelen megállapodás tárgyaként keletkezett összes szerzői mű tekintetében a felhasználási jog és a felhasználási engedélyezésének joga a keletkezésükben való költségviseléssel azonos mértékben illeti meg az Együttműködő Feleket.
- 4.4. Jelen megállapodás tárgyaként keletkezett összes szerzői mű egészének tekintetében az Együttműködő Feleket a kutatási, az oktatási és ismeretterjesztő tevékenységük keretében felhasználási jog illeti meg.
- 4.5. Együttműködő Felek a megállapodásban foglaltakat közös egyeztetés formájában értékelik, mely során áttekintik az oktatási és kutatási kerettervben, valamint az annak alapján összeállított éves oktatási és kutatási tervben foglalt feladatok teljesülését, az esetlegesen felmerülő változtatás szükségességét, valamint a továbbfejlesztés lehetőségeit.

5. Miskolci Egyetem pénzügyi költségviselése

- 5.1. Az Intézeti tanszék fenntartásával kapcsolatos költségek (személyi és dologi költségek egyaránt) továbbra is a Miskolci Egyetemet terhelik.

Jogi felülvizsgálat:
dr. Kapocsi Nikolett
Bp., 2022. 02. 21.



- 5.2. A Miskolci Egyetem vállalja a szakirányú továbbképzésben részt vevő valamennyi oktató, illetve a szakirányú továbbképzés szervezésében részt vevő egyéb adminisztratív alkalmazottak költségeinek teljes körű megtérítését (különösen: munkaidőn kívüli tanórák megtartásának díja, oktatók és más, a szervezésben részt vevők utazási költségtérítése, stb.). Abban az esetben, ha az oktatást nem a Miskolci Egyetem alkalmazottai végzik, úgy ezen személyek díjazását, illetve költségeinek megtérítését a Miskolci Egyetem vállalja azzal, hogy a képzés megtartására velük megbízási szerződést köt.
- 5.3. A Miskolci Egyetem a szakirányú továbbképzés helyszínének biztosításán kívül felmerülő valamennyi dologi költség megfizetését vállalja (különösen: technikai felszerelések esetleges bérleti díja, üzemeltetése, oktatóterem üzemeltetésével felmerülő egyéb díjak, stb.). Abban az esetben, ha a szakirányú továbbképzés biztosításával kapcsolatosan az Állami Számvevőszék köt szerződést harmadik személlyel, úgy a helyszín biztosításán túl felmerülő költségeit a Miskolci Egyetem részére jelen pontra hivatkozva, dokumentumokkal alátámasztva tovább számlázza. A Miskolci Egyetem a számla beérkezését követően 15 munkanapon belül a számlában meghatározott összeget az Állami Számvevőszék részére megfizeti.
- 5.4. A Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Karát terhelik az éves kutatási tervben, valamint a képzés költségeire és költségtérítésére vonatkozó éves külön megállapodásban, mint végleges költségviselő részére meghatározott költségek.

6. Az Állami Számvevőszék pénzügyi költségviselése

- 6.1. A képzés helyszínét az Állami Számvevőszék biztosítja a vagyonnevelésében lévő ingatlanjaiban, vagy a képzés megtartására alkalmas egyéb ingatlanban. A képzés helyszínével kapcsolatos esetleges bérleti költségek az Állami Számvevőszéket terhelik.
- 6.2. A képzés helyszínét az Állami Számvevőszék a képzési programban meghatározottak szerint, a képzésben részt vevők számának ismeretében biztosítja, a Miskolci Egyetem által az Állami Számvevőszék részére a képzés megkezdését megelőzően legalább egy hónappal korábban megküldött féléves (képzési szemeszterenként) ütemterv alapján.
- 6.3. Az Állami Számvevőszék a 3.2. pontjában meghatározottak alapján vállalja a képzések szervezeten belüli meghirdetését és a munkáltatói elvárásoknak is megfelelő, a képzésre sikeresen felvételt nyert alkalmazottjai képzési költségeinek teljes körű megtérítését az alábbiak szerint:

- 6.3.1. Az Állami Számvevőszék a képzésre kötelezett alkalmazottainak felvételi eljárási költségeit a Miskolci Egyetem részére közvetlenül fizeti meg,
- 6.3.2. Sikeres felvétel esetén a Miskolci Egyetem részére fizetendő képzési költségeket az Állami Számvevőszék a Miskolci Egyetem részére közvetlenül fizeti meg.
- 6.3.3. Az Állami Számvevőszék a Miskolci Egyetem részére megfizeti az Állami Számvevőszék jelen pontban meghatározott képzésén részt vevő alkalmazottai részére kötelezően előírt oktatási anyagokat és segédanyagokat (különösen: tankönyv, könyv, egyetemi jegyzet, stb.), vizsgadíjakat és egyéb, az oktatással kapcsolatosan kötelezően, jogszabályban, vagy a Miskolci Egyetem belső szabályzataiban előírt egyéb felmerülő költségeket. Az Állami Számvevőszék nem fizeti meg a Miskolci Egyetem részére a hallgató hibájából felmerülő költségeket (utóvizsga díja).
- 6.4. Az Állami Számvevőszék által a hallgatók után fizetendő díjak (képzési költség, stb.) a Miskolci Egyetem által minden évben a képzésre történő jelentkezésre vonatkozó felvételi tájékoztatóban meghatározott díjak.
- 6.5. A képzés Állami Számvevőszék által átvállalt 6.3.1-6.3.3 pont szerinti díjának, illetve egyéb költségének a Miskolci Egyetem részére történő átutalására az Állami Számvevőszék részére kiállított, a hallgatók nevét tartalmazó számla alapján, annak beérkezését követően 15 munkanapon belül kerül sor úgy, hogy a képző intézmény az Állami Számvevőszék képzésben részt vevő alkalmazottait kétséget kizáróan azonosítani tudja.
- 6.6. Az Állami Számvevőszék által a 6.3.1-6.3.3 pont szerint fizetendő díjak meghatározásánál nem kerülnek figyelembevételre az Állami Számvevőszék részéről finanszírozandó tananyag-fejlesztési, képzési dokumentációs anyag előállítás, stb. költségek, illetve a budapesti képzés helyszínbiztosítási költségei. A képzési költség kizárólag a Miskolci Egyetem Gazdaságtudományi Kara által nyújtott hallgatói szolgáltatásokat, valamint a minősített oktatókból álló oktatói kör óradíját tartalmazza.
- 6.7. Az Állami Számvevőszéket terhelik az éves kutatási tervben, valamint a képzés költségeire és költségtérítésére vonatkozó éves külön megállapodásban, mint végleges költségviselő részére meghatározott költségek, melyeket a teljesítésigazoláshoz a feladattól függően, átadott dokumentáció / képzés jelenléti íve / kutatási anyag alapján igazolt teljesítést követően a Miskolci Egyetem által kiállított számla alapján, annak beérkezését követően 15 munkanapon belül fizeti meg.
- 6.8. Jelen megállapodásban foglaltak teljesítésének igazolására az Állami Számvevőszék képzésért felelős vezetője jogosult.

7. Kapcsolattartás

- 7.1. A kapcsolattartás módja: közvetlen kapcsolat a kapcsolattartók által kijelölt, valamint az éves programtervben megjelölt operatív személyeken keresztül.
- 7.2. Az Együttműködő felek hivatalos kapcsolattartónak az alábbiakat jelölik:
- Az Állami Számvevőszék részéről:
képzésért felelős vezető,
a megállapodás aláírásakor Gyarakai Henriette számvevői iroda vezető
e-mail: kepzes@asz.hu, telefon: +36/1-484-9169
- A Miskolci Egyetem részéről:
Veresné Prof. Dr. Somosi Mariann, ME GTK dékán
e-mail: gazddek@uni-miskolc.hu, telefon: +36/46-565-111
- 7.3. A kapcsolattartók személyében, vagy elérhetőségében bekövetkezett változás esetén jelen megállapodás módosítása nem szükséges, azonban Együttműködő Felek a változásról kötelesek egymást haladéktalanul tájékoztatni.

8. Titokvédelmi, adatvédelmi rendelkezések

- 8.1. Az együttműködésben részt vevő, vagy annak keretében foglalkoztatott/megbízott természetes, vagy jogi személyt az együttműködés során tudomására jutott – az Állami Számvevőszék vagy a Miskolci Egyetem működésével (tevékenységével) kapcsolatos – irat, adat, tény, körülmény, információ, módszer tekintetében titoktartási kötelezettség terheli.
- 8.2. Az együttműködésben részt vevő, vagy annak keretében foglalkoztatott/megbízott természetes, vagy jogi személyt a titokvédelmi szabályok megsértése esetén büntetőjogi, szabálysértési és polgári jogi felelősséggel tartozik.
- 8.3. Az együttműködésben részt vevő, vagy annak keretében foglalkoztatott/megbízott természetes, vagy jogi személy az együttműködés teljesítése során adatot a vonatkozó jogszabályoknak és az Együttműködő Felek belső szervezetszabályozó eszközeiben foglalt előírásainak betartásával kezelhet.

9. Záró rendelkezések

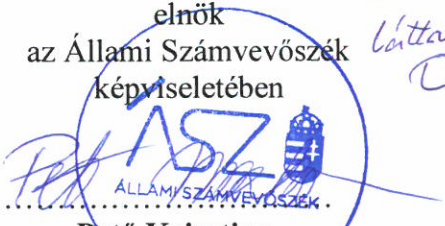
- 9.1. Jelen megállapodás az Együttműködő Felek akaratának kölcsönös és egybehangzó kifejezésével jött létre.
- 9.2. Jelen megállapodás Együttműködő Felek aláírásának napján lép hatályba és 2022. december 31-ig hatályos azzal a kitételrel, hogy az 5. és 6. pont szerinti költségek csak az éves kutatási terv, valamint a képzés költségeire és költségtérítésére vonatkozó külön megállapodás tárgyévra történt kölcsönös elfogadását és pénzügyi ellenjegyzését követően keletkezhetnek kötelezettségeket az Együttműködő Felekre.

Jogi felülvizsgálat:
dr. Kapocsi Nikolett
Bp., 2022. 02. 21.

- 9.3 Együttműködő Felek megállapodnak abban, hogy az éves kutatási terv, valamint a képzés éves költségeire és költségtérítésére vonatkozó külön megállapodás jelen megállapodás mellékletét képezi és azzal együtt kell kezelni, azonban a melléklet(ek) tárgyevi jóváhagyása jelen megállapodás egyéb rendelkezéseinek módosítását nem igényli.
- 9.4. Jelen megállapodást Együttműködő Felek közös megegyezéssel írásban mondhatják fel az adott képzési tanév befejező napjára.
- 9.5. Együttműködő Felek kijelentik, hogy képviselőik a vonatkozó jogszabályok alapján jogosultak jelen együttműködési megállapodás aláírására.
- 9.6. Együttműködő Felek a megállapodást elolvasták, az abban foglaltakat megértették, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2022.

Domokos László

Dr. Domokos László
 elnök
 az Állami Számvevőszék
 képviseletében
latta mi
Domokos


Pető Krisztina
 gazdasági igazgató
 kötelezettségvállaló
 az Állami Számvevőszék
 képviseletében

Miskolc, 2022.

Horváth Zita

Prof. Dr. Horváth Zita
 rektor
 a Miskolci Egyetem 3.
 képviseletében


Veresné Prof. Dr. Somosi Mariann
 dékán
 a Miskolci Egyetem
 Gazdaságtudományi Karának
 képviseletében

Pénzügyi ellenjegyzés:

„Ellenjegyzem”:

Budapest, 2022. február 22.

Szecső Marianna

Szecső Marianna
 PSZSZO osztályvezető
 pénzügyi ellenjegyző

Jogi felülvizsgálat:

dr. Kapocsi Nikolett

Bp., 2022. 02. 21. *g*