

## **FELHÍVÁS**

### **Nyomdai gépkezelő munkakör betöltésére**

Az Állami Számvevőszék (1052 Budapest, Apáczai Cs. J. u. 10.) nyomdai sokszorosítási munkák elvégzésére **nyomdai gépkezelőt** keres megüresedett álláshely betöltésére.

Az eredményes pályázóval az Állami Számvevőszék (1052 Budapest, Apáczai Csere J. utca 10.), határozatlan időre szóló munkaszerződést köt - 3 hónap próbaidő alkalmazásával - a Munka Törvénykönyvéről szóló 1992. évi XXII. törvény vonatkozó rendelkezései szerint.

A nyomdai gépkezelő feladatait a Vagyonkezelési, üzemeltetési és eszközgazdálkodási osztály vezetőjének irányításával végzi. Heti 40 órában ellátja az ÁSZ nyomdájában változó munkarendben, ütemterv szerint a nyomdai tevékenységet. A bérezés megegyezés szerint.

#### **A pályázatra jelentkezhet, aki:**

- magyar állampolgár,
- büntetlen előéletű,
- Nyomdai gépkezelő vagy Gyorsnyomdai gépkezelő szakmunkás-bizonyítványt szerzett,
- legalább 5 év szakmai gyakorlata van,
- nagyteljesítményű Infotec IS 3110, Ricoh MP 4500SP, Nashuatec-DS7505, Canon-CLC3200, Canon-CLC5100 sokszorosító gépek közül legalább egy típus kezelésében jártas,
- számítástechnikai ismeretekkel rendelkezik: Microsoft Word, Excel, Corel Draw,
- kötészeti ismeretei vannak spirálozás, fóliázás, nagyteljesítményű automata hő kötőgép, ipari tűzőgép kezelésében.

A pályázónak rövid motivációs levelet, fényképes szakmai önéletrajzot és végzettségét, képesítését igazoló dokumentumok másolatát kell **elektronikus úton 2011. november 4-ig az Állami Számvevőszékhez** beküldenie a palyazat@asz.hu címre. A kapcsolattartás érdekében gyors elérhetőségük (e-mail, mobiltelefon) feltüntetését is kérjük. **A pályázatok elbírálásának várható ideje 2011. november 14.**

Pályázati eredményéről az elbírálást követő egy héten belül minden pályázó e-mailben értesítést kap.

Budapest, 2011. október 19.

Humánpolitikai és szervezetfejlesztési osztály